

Số: 68/KH-UBND

Thủy Lương, ngày 27 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với Nhân dân phường Thủy Lương năm 2024

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019.

Ủy ban nhân dân phường Thủy Lương xây dựng kế hoạch Tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với Nhân dân phường Thủy Lương năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông qua đối thoại để Chủ tịch UBND phường cung cấp đầy đủ và giải thích kịp thời cho Nhân dân các thông tin về chủ trương, chính sách, chế độ, quy trình, thủ tục quản lý, kiểm tra, giám sát nhằm giải quyết những vấn đề bức xúc, kiến nghị của Nhân dân.

- Nhằm nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, ý kiến phản ánh, kiến nghị của Nhân dân, kịp thời phát hiện những vướng mắc, phát sinh để giải quyết và nghiên cứu đề xuất, bổ sung, điều chỉnh các chủ trương, chính sách, quy định phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương.

- Tăng cường mối quan hệ giữa UBND phường với Nhân dân, phát huy quyền của Nhân dân được tham gia góp ý trực tiếp, giám sát hoạt động của cơ quan Nhà nước.

- Củng cố, tăng cường niềm tin của Nhân dân đối với sự chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch UBND phường.

- Tạo điều kiện để Nhân dân phát huy vai trò giám sát, kiểm tra đối với công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền trên tất cả lĩnh vực đời sống, kinh tế - xã hội, an ninh – quốc phòng, qua đó tham gia có hiệu quả công tác xây dựng Đảng, chính quyền trong sạch, vững mạnh.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức tiếp xúc, đối thoại phải kịp thời, công bằng đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, an toàn và tiết kiệm, hiệu quả, tránh hình thức.

- Việc tiếp xúc, đối thoại giữa chính quyền với Nhân dân phải đảm bảo sự tham gia của cấp ủy Đảng, UBMTTQ và các đoàn thể phường.

- Công chức khi được Chủ tịch UBND phường giao nhiệm vụ trả lời ý kiến của Nhân dân về các vấn đề liên quan đến thẩm quyền, chuyên môn cần tập trung nghiên cứu, trả lời đúng trọng tâm, ngắn gọn, dễ hiểu, tránh trả lời qua loa, né tránh đảm bảo đúng quy định với các ý kiến, kiến nghị, thắc mắc, phản ánh.

- Khi tiếp xúc, đối thoại với Nhân dân công chức phải có thái độ hòa nhã, thân thiện, lắng nghe ý kiến đóng góp của Nhân dân.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Về nội dung

- Chủ tịch UBND phường thông báo cho nhân dân khái quát về tình hình phát triển kinh tế - xã hội, an ninh – quốc phòng, trật tự an toàn xã hội và những vấn đề quan trọng của địa phương mà nhân dân quan tâm.

- Nhân dân tham gia hội nghị phát biểu, đóng góp với chính quyền về việc tổ chức triển khai và thực hiện các Nghị quyết của Đảng, Nhà nước, các Nghị quyết của HĐND; công tác quản lý Nhà nước trên các lĩnh vực kinh tế, xây dựng cơ bản, văn hóa, xã hội, quân sự, an ninh trật tự... ở địa phương. Việc thực hiện cải cách hành chính; thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, xây dựng phường văn minh đô thị; công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí và các tiêu cực khác; công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân...

- Nghe ý kiến nhân dân phản ánh về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống và trách nhiệm nêu gương, trách nhiệm thực thi công vụ của cán bộ, công chức nhất là người đứng đầu chính quyền trong quá trình thực thi công vụ, những vấn đề mà nhân dân đề nghị cần tập trung chỉ đạo, tổ chức thực hiện.

- Chủ tịch UBND phường trực tiếp trả lời và chỉ đạo, giải quyết vướng mắc, kiến nghị của Nhân dân trong quá trình đối thoại, những vấn đề chưa thể trả lời được thì hứa giải quyết sau khi kết thúc đối thoại theo thời gian quy định chậm nhất không quá 30 ngày; những nội dung vượt thẩm quyền xem xét, giải quyết, những nội dung phức tạp liên quan đến nhiều ngành phải có thời gian nghiên cứu, xem xét, giải quyết nhằm đảm bảo chính xác, khách quan, đúng quy trình, trình tự pháp luật thì phải thông báo cho người có ý kiến, kiến nghị biết về thời gian và trách nhiệm của cơ quan giải quyết.

2. Hình thức đối thoại

- Đối thoại theo từng vấn đề, chủ đề và câu hỏi của Nhân dân; gắn việc tuyên truyền phổ biến pháp luật với giải thích và trả lời cho Nhân dân;

- Hạn chế việc trình bày một chiều, ưu tiên thời gian để Nhân dân phát biểu ý kiến, người chủ trì đối thoại có thể hỏi lại Nhân dân;

- Trong khi đối thoại, nếu có câu hỏi ngoài nội dung thì người chủ trì đối thoại vẫn tiếp nhận và trả lời riêng bằng văn bản. Đồng thời yêu cầu người đặt câu hỏi đi vào trọng tâm, chủ đề, nội dung của cuộc đối thoại.

3. Thành phần, thời gian, địa điểm.

a. Thành phần

- Chủ trì đối thoại: Chủ tịch UBND phường.

- Thư ký hội nghị: Công chức Văn phòng – Thống kê.

* Cấp phường:

- Lãnh đạo UBND phường.

- Thường trực UBMTTQ phường, trưởng các tổ chức đoàn thể chính trị- xã hội.

- HTXNN, Trưởng Công an phường, Công chức chuyên môn thuộc UBND phường.

* Tổ dân phố:

- Bí thư Chi bộ, Tổ trưởng tổ dân phố, Trưởng ban Công tác mặt trận; Trưởng các chi đoàn, chi hội và toàn thể nhân dân trên địa bàn phường.

b. Thời gian, địa điểm, số lượng đại biểu tham dự

- Dự kiến vào sáng ngày Thứ bảy cuối tháng.

- Địa điểm: Nhà sinh hoạt cộng đồng các tổ dân phố.

- Số lượng: khoảng 50 người.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng – Thống kê

- Tham mưu cho UBND phường xây dựng kế hoạch tổ chức buổi tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với nhân dân.

- Chuẩn bị nội dung, chương trình, phục vụ đối thoại.

- Gửi thông báo, giấy mời đến thành phần tham dự.

- Ghi chép biên bản hội nghị đối thoại, tổng hợp, báo cáo kết quả hội nghị đối thoại và các nhiệm vụ khác do Chủ trì hội nghị phân công.

2. Công chức Văn hóa – Thông tin

- Thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin, loa truyền thanh của phường về nội dung, thời gian, địa điểm tiếp xúc đối thoại cho nhân dân được biết trước 03 ngày tiếp xúc, đối thoại.

3. Các ngành trực thuộc UBND phường

- Tham dự buổi tiếp xúc và trả lời trực tiếp hoặc tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của nhân dân trong buổi tiếp xúc thuộc lĩnh vực mình phụ trách.

4. Đề nghị UBMTTQ và các đoàn thể

- Nhằm bắt tâm tư nguyện vọng của Nhân dân đề đề xuất với UBND phường tổ chức đối thoại.

- Tham gia hội nghị đối thoại khi được mời và giám sát, phản biện việc thực hiện những kết luận đối thoại.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với Nhân dân phường Thủy Lương năm 2024. UBND phường đề nghị công chức, các đơn vị có liên quan và Nhân dân triển khai thực hiện nội dung kế hoạch./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, TT. HĐND phường;
- UBMTTQ phường;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Cán bộ, công chức phường;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Minh Công